



Staatlich anerkannte Erzieher (m/w/d)

In der Stadtverwaltung Grimma sind zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** mehrere Stellen als „Staatlich anerkannte Erzieher“ (m/w/d) für die Kindertagesstätten der Stadt Grimma zu besetzen.

Das Arbeitsverhältnis wird zunächst für ein Jahr befristet und kann bei Bedarf in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis übergeleitet werden. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt je nach Bedarf 28 – 35 Stunden.

Sie bringen folgende Voraussetzungen mit:

- ✓ „Staatlich anerkannter Erzieher“ (m/w) oder ein abgeschlossener anerkannter pädagogischer Abschluss
- ✓ ausgeprägte Sozialkompetenz, insbesondere Kommunikations- und Teamfähigkeit
- ✓ hohe Einsatzbereitschaft, Flexibilität und Belastbarkeit
- ✓ Bereitschaft zur Absolvierung einer Qualifizierung für den heilpädagogischen Bereich erwünscht sowie die Bereitschaft zur ständigen Weiterentwicklung der fachlichen Qualifikation

Wesentliche Inhalte:

- ✓ sozialpädagogische Bildung, Erziehung und Förderung von Kindern im Sinne einer familienergänzenden Betreuung unter Berücksichtigung der altersspezifischen Besonderheiten und individuellen Entwicklungen
- ✓ Unterstützung bei der Herausbildung sozialer Verhaltensweisen durch Schaffung von Bildungs-, Erfahrungs- und Erlebnisräumen sowie Erziehung zu Toleranz
- ✓ Planung und Dokumentation der pädagogischen Arbeit sowie Beobachtung und Reflektion von kindlichen Bildungs- und Entwicklungsprozessen
- ✓ Mitwirkung an der Qualitätsentwicklung der Kindertageseinrichtungen
- ✓ Gestaltung des Übergangsprozesses von der Kindertageseinrichtung zur Grundschule / Hort
- ✓ Organisation der Zusammenarbeit mit Erziehungspartnern wie Eltern, Grundschule, Elternverein und öffentlichen Einrichtungen des Territoriums

Das bieten wir:

- ✓ die Mitarbeit in einem engagierten und motivierten Team
- ✓ einen abwechslungsreichen, vielfältigen und kreativen Arbeitsplatz
- ✓ Vergütung nach TVöD Entgeltgruppe 8a SuE
- ✓ betriebliche Altersvorsorge (ZVK)
- ✓ ein lebendiges Gesundheitsmanagement
- ✓ Chance auf ein unbefristetes Arbeitsverhältnis

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis ist den Bewerbungsunterlagen beizufügen. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind willkommen.

Bitte schicken Sie Ihre vollständigen aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an die.

Stadtverwaltung Grimma

Haupt- und Personalamt

Markt 16/17

04668 Grimma

oder per E-Mail an

duenger.michaela@grimma.de

(in PDF-Format / max. 4 Dateianhänge)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!



Ute Kabitzsch
Beigeordnete

Hinweise: Wir bitten um Verständnis, dass die Bewerbungsunterlagen ohne ausreichend frankierten Rückumschlag nicht zurückgesandt werden können. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Mit der Einreichung Ihrer Bewerbungsunterlagen geben Sie ihr Einverständnis, dass Ihre Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens zweckgebunden erhoben, verarbeitet und gespeichert werden (DSGVO / BDSG-neu). Das Einverständnis kann jederzeit widerrufen werden. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden aus datenschutzrechtlichen Gründen die Bewerbungsunterlagen fristgemäß vernichtet.

Für Fragen steht Ihnen Frau Dünger unter Tel. 03437/9858219 gerne zur Verfügung.